

ZARZĄDZENIE NR 68/2019
STAROSTY CHODZIESKIEGO

z dnia 29 maja 2019 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Zarządzenia w sprawie wprowadzenia Regulaminu Monitoringu i systemu nagrywania rozmów telefonicznych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży

Na podstawie art.34 ust. 1 i art. 4 b ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) w związku z art. 5 ust.1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.2016.119.1) zarządza się co następuje:

§ 1. Załącznik do Zarządzenia Nr 45/2018 Starosty Chodzieskiego z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Monitoringu i nagrywania rozmów telefonicznych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży, otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Mirosław Juraszek
Mirosław Juraszek

Beata Kapiewska
Radca prawny
Bd P-195

REGULAMIN MONITORINGU I SYSTEMU NAGRYWANIA ROZMÓW TELEFONICZNYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W CHODZIEŻY

§ 1. Niniejszy Regulamin określa warunki użytkowania systemu monitoringu wizyjnego i systemu nagrywania rozmów telefonicznych za pośrednictwem centrali telefonicznej w Starostwie Powiatowym w Chodzieży.

§ 2.1. Podstawowym celem monitoringu, o którym mowa w § 1 jest zapewnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej.

2. Podstawowym celem nagrywania rozmów telefonicznych za pośrednictwem centrali telefonicznej jest podniesienie jakości obsługi klienta.

§ 3. 1. Rejestrator monitoringu znajduje się w budynku administracyjnym Starostwa Powiatowego położonym w Milczu 4 (Wydział Dróg Powiatowych) i umożliwia obserwację ewentualnych zdarzeń.

2. Kamery monitoringu wizyjnego są zainstalowane na słupie oświetleniowym znajdującym się na ogrodzonym placu w Milczu 4. (Kamery monitoringu wizyjnego przymocowane są do wysięgnika (rury) jednej z dwóch lamp oświetlenia zewnętrznego usytuowanych na budynku garażowym w Milczu nr 4)

3. System monitoringu wizyjnego składa się z kamer rejestrujących zdarzenia na zewnątrz budynków:

- a) Kamera 1 – widok na budynek administracyjny i parking
- b) Kamera 2 – widok na plac i bramę wjazdową

4. W przypadku zaistnienia konieczności utrwalenia materiału filmowego na zewnętrznym nośniku, użyty w danym dniu nośnik opatruje się informacją zawierającą następujące dane: data, czas rejestracji, imię i nazwisko osoby utrwalającej nagrane informacje. Okres przechowywania nośnika powinien być nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.

5. Obraz zarejestrowany na monitoringu wizyjnym samoczynnie kasuje się po upływie 30 dni.

6. Osobą odpowiedzialną za sprawne funkcjonowanie bieżącego nagrywania oraz odtwarzania (w razie potrzeby) nagrań zdarzeń z monitoringu jest Janusz Nowak.

7. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi.

§ 4. 1. System nagrywania rozmów telefonicznych zwany dalej „systemem” działa za pośrednictwem centrali telefonicznej Starostwa Powiatowego w Chodzieży.

2. System rejestracji działa według następujących zasad:

1) rejestrowaniu podlegają wszystkie połączenia przychodzące i wychodzące w centrali Starostwa Powiatowego w Chodzieży,

2) każde połączenie przychodzące poprzedzone jest automatycznym komunikatem o treści:

„Witamy w Starostwie Powiatowym w Chodzieży. Informujemy, iż rozmowa jest nagrywana, jeżeli nie zgadzają się Państwo na nagrywanie prosimy rozłączyć się.

Administratorem Państwa danych jest Starosta Chodzieski.

Pełna informacja odnośnie przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie www.powiat-chodzieski.pl

Proszę wybrać tonowo numer wewnętrzny lub poczekać na zgłoszenie się sekretariatu”,

3) urządzenie do rejestrowania rozmów zainstalowane jest w centrali telefonicznej w Starostwie Powiatowym w Chodzieży,

4) aplikacja do obsługi rejestrowanych połączeń zainstalowana jest na komputerze administratora systemu nagrywania.

3. Zarejestrowane połączenia przechowywane będą przez okres 12 miesięcy, po upływie którego będą niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

4. Odsłuchiwanie zarejestrowanych rozmów jest możliwe tylko do realizacji celu określonego w § 2 ust. 2 w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach.

5. Odsłuchiwanie rozmów zarejestrowanych w centrali telefonicznej Starostwa Powiatowego w Chodzieży dokonuje Informatyk Mateusz Wieczorek, a w przypadku jego usprawiedliwionej nieobecności Informatyk Rafał Bosak.

6. Ze wszystkich czynności podjętych w trakcie odsłuchiwania treści nagrania, sporządza się protokół.

§ 5. Dane z monitoringu wizyjnego i systemu nagrywania rozmów telefonicznych mogą być udostępniane uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. sądom i prokuraturom.

§ 6. Nadzór nad właściwym wykorzystaniem monitoringu i systemu nagrywania rozmów w centrali telefonicznej sprawuje Inspektor Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży.