

REGULAMIN

dokonywania okresowych ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży

§ 1.

1. Okresowym ocenom kwalifikacyjnym, z częstotliwością raz na dwa lata, podlegają pracownicy samorządowi zatrudnieni w Starostwie Powiatowym w Chodzieży na stanowiskach urzędniczych z zastrzeżeniem § 8.
2. Stanowiska urzędnicze - podlegające ocenie kwalifikacyjnej, określa obowiązująca w Starostwie Powiatowym w Chodzieży struktura organizacyjna, oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagrodzenia pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U. Nr 146, poz.1223 z późn. zm.).

§ 2.

1. Okresowe oceny kwalifikacyjne służą kompleksowej ocenie wyników pracy pracowników, pod kątem realizacji wytyczonych celów, określenia przydatności zawodowej na danym stanowisku oraz możliwości rozwojowych pracownika.
2. Celem okresowych ocen kwalifikacyjnych jest ułatwienie planowania rozwoju pracownika, podejmowania decyzji w zakresie przeszeręgowań pracowników, tworzenia kadry rezerwowej oraz usprawnienia funkcjonowania systemu motywacyjnego.

§ 3.

1. Okresowych ocen kwalifikacyjnych dokonuje bezpośredni przełożony ocenianego pracownika, zajmujący stanowisko kierownicze w danej komórce organizacyjnej, zgodnie z rozporządzeniem Rady ministrów z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 55, poz. 361), zwany w dalszej części Regulaminu „oceniającym”, przy zachowaniu zasady jawności oceny w stosunku do ocenianego pracownika, zwanego w dalszej części Regulaminu „ocenianym” i poufności – nie udzielania informacji o ocenie osobom nieupoważnionym i postronnym.
2. Oceniający, ponosi odpowiedzialność służbową za prawidłowe przeprowadzenie oceny, w tym w szczególności za prawidłowe przygotowanie się do dokonania oceny, właściwy

wybór kryteriów oceny (najistotniejszych dla prawidłowego wykonywania obowiązków na stanowisku zajmowanym przez ocenianego), zachowanie terminów i formy wymaganej przez obowiązujące przepisy dla poszczególnych etapów dokonywania okresowej oceny kwalifikacyjnej.

3. Oceniający zobowiązany jest sporządzić notatki służbowe:

- z omówienia z ocenianym, sposobu realizacji obowiązków wynikających z zakresu czynności na zajmowanym stanowisku pracy oraz obowiązków określonych w art. 15 i 16 ust.1 ustawy o pracownikach samorządowych,
- z rozmowy z ocenianym (poprzedzającej, nie wcześniej niż na 7 dni sporządzenie oceny na piśmie) w której omówiono wykonywanie przez ocenianego jego obowiązków w okresie podlegającym ocenie, trudności napotykanie przez niego podczas realizacji zadań i spełnienia przez ocenianego ustalonych kryteriów.

Notatki te winien również podpisać oceniany.

4. Oceniany, ponosi odpowiedzialność służbową za podjęcie współpracy z oceniającym, umożliwiającej przeprowadzenie okresowej oceny kwalifikacyjnej, w szczególności w zakresie czynności wymienionych w ust.3.

§ 4.

Oceniający zobowiązany jest, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem poinformować ocenianego o terminie czynności określonych w § 3 ust.3 a także w miarę możliwości powinien podejmować te czynności w tym samym miesiącu w stosunku do wszystkich ocenianych przez niego pracowników.

§ 5.

W wypadku skorzystania przez ocenianego z przysługującego mu prawa do złożenia odwołania od doręczonej oceny, zobowiązany on jest złożyć odwołanie na piśmie oraz zamieścić w nim zwięzłe przedstawienie stawianych ocenie zarzutów oraz wniosków odwołania. Nie odrzucenie odwołania w terminie 14 dni, jest równoznaczne z jego uwzględnieniem.

§ 6.

Starosta może upoważnić Wicestarostę lub Sekretarza Powiatu do zatwierdzania wybranych kryteriów w arkuszach okresowych ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych oraz rozpatrywania odwołań od oceny, pod warunkiem iż nie dotyczą one pracowników podległych Wicestarości, Sekretarzowi Powiatu lub jego samego.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, stosuje się przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady ministrów z dnia 13 marca 2007 w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz.U. Nr 55 , poz.361).

§ 8.

Pierwszą okresową ocenę kwalifikacyjną pracowników samorządowych zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży przeprowadza się w terminie do dnia 10 października 2007 r., przy czym związane z tą oceną czynności określone § 1 ust. 3 i 4 oraz § 2 rozporządzenia wymienionego w § 8 Regulaminu, dokonuje się nie później niż do 7 maja 2007 r..

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Waldemar Straczycki