

Zarządzenie Nr 34/08 Starosty Chodzieskiego z dnia 19 maja 2008 r.

w sprawie zasad funkcjonowania i trybu przekazywania informacji podlegającej udostępnieniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Na podstawie art. 34 ust.1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Urzędowy publikator teleinformatyczny – Biuletyn Informacji Publicznej Powiatu Chodzieskiego służy powszechnemu udostępnianiu informacji publicznej. Informacje publiczne udostępnia się na stronie <http://bip.wokiss.pl/chodziezp/>.
2. W Starostwie Powiatowym w Chodzieży wprowadza się jednolite procedury przekazywania informacji do Biuletynu Informacji Publicznej, zwanego dalej „Biuletynem”.

§ 2

1. Redakcję Biuletynu prowadzi Wydział Organizacyjny i Wydział Promocji i Współpracy z Zagranicą.
2. Skład osobowy Redakcji Biuletynu przedstawia załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Za poprawność wprowadzania danych, dokonywanie zmian ich treści, odpowiadają pracownicy – członkowie Redakcji Biuletynu, o których mowa w § 2 ust. 2.
2. Upoważnia się osoby wchodzące w skład Redakcji Biuletynu do usuwania błędów pisarskich w przedkładanych przez wydziały i samodzielne stanowiska pracy informacjach do publikacji w Biuletynie.
3. Członkowie Redakcji zobowiązani są do prowadzenia dziennika, dokumentującego wprowadzone zmiany treści w Biuletynie.

§ 4

1. Zobowiązuje się kierowników wydziałów do wyznaczenia imiennie pracownika wydziału odpowiedzialnego za przekazywanie informacji publicznej do Redakcji Biuletynu, jej aktualizowania w zakresie objętym działaniem wydziału. Formę przekazywania informacji do Redakcji Biuletynu, określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Kierownicy wydziałów informację o imiennie wyznaczonych pracownikach przekazują niezwłocznie Sekretarzowi Powiatu i Administratorowi Biuletynu.
3. Pracownicy na samodzielnych stanowiskach pracy zobowiązani są do wykonywania obowiązków wymienionych w ust. 1.

§ 5

1. Przesyłanie dokumentów do Redakcji Biuletynu następuje drogą elektroniczną (na skrzynkę e-mail lub nośnikiem magnetycznym) niezwłocznie po zaistnieniu zmiany lub stanu rzeczy, co do którego obowiązek ogłaszania w BIP nakładają przepisy.
2. Dokumenty o których mowa w ust. 1 powinny zawierać określenie czasu wytworzenia informacji oraz ich autora.

§ 6

W przypadku wyłączenia jawności informacji publicznej w BIP podaje się zakres wyłączenia, podstawę prawną wyłączenia oraz organ lub osobę, które dokonały wyłączenia jawności.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Mirosław Juraszek

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 34/08
Starosty Chodzieskiego
z dnia 19 maja 2008 r.

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Chodzieży

1. Paweł Tatera	Administrator Biuletynu	pełen dostęp
2. Witold Mucha	Redaktor Biuletynu	pełen dostęp
3. Michał Krawczuk	Redaktor Biuletynu	dostęp ograniczony

STAROSTA

Miroslaw Juraszek

Forma przekazywania danych do Redakcji Biuletynu Informacji Publicznej

1. Komunikaty, zarządzenia Starosty Chodzieskiego, ogłoszenia o naborze kandydatów, informacje o działalności kontrolnej, wszelkie zmiany w danych już zamieszczonych w Biuletynie oraz wszystkie inne nie wymienione powyżej informacje podlegające opublikowaniu w Biuletynie winny mieć:
 - formę elektroniczną
 - ewentualny numer
 - datę wprowadzenia
 - datę umieszczenia w archiwum Biuletynu
 - imię i nazwisko podpisującego
2. Uchwały Rady Powiatu i Zarządu Powiatu winny mieć:
 - formę elektroniczną
 - numer uchwały oraz datę podjęcia
 - pliki z uchwałami przekazywane są bez uzasadnienia do uchwały
 - załączniki do uchwały w oddzielnych plikach i opatrzone odpowiednim opisem
 - imię, nazwisko oraz funkcja podpisującego uchwałę, a w przypadku uchwał zarządu imiona i nazwiska członków zarządu, którzy uchwałę podejmowali.

STAROSTA
CHODZIESKI
Miroslaw Juraszek