

**Zarządzenie Nr 53/08  
Starosty Chodzieskiego  
z dnia 4 listopada 2008 r**

**w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży.**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych ( Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm. ) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W regulaminie gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 21/2007 Starosty Chodzieskiego z dnia 30 lipca 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 3 w ust. 1:

1) pkt 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„1) dofinansowanie jednej z form wypoczynku krajowego i zagranicznego, tj. wczasów zorganizowanych i indywidualnych organizowanych we własnym zakresie (tzw. wczasy pod gruszą) lub wczasów profilaktyczno-leczniczych - raz na dwa lata.

2) dofinansowanie do krajowego i zagranicznego wypoczynku dzieci i młodzieży w formie kolonii wypoczynkowych i zdrowotnych, obozów i zimowisk - raz na dwa lata”.

2) po punkcie 8 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) zapomogi okolicznościowe w formie pieniężnej dla pracowników, emerytów i rencistów (byłych pracowników Starostwa).”

2. § 4 otrzymuje brzmienie:

„1. Kwoty dopłat do wypoczynku określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 ustala się w zależności od wysokości dochodu na członka rodziny osoby uprawnionej, zgodnie ze wskaźnikiem zawartym w Tabeli dopłat stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Kwoty dopłat do wypoczynku określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 ustala się w zależności od wysokości dochodu na członka rodziny osoby uprawnionej zgodnie ze wskaźnikiem zawartym w Tabeli dopłat stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Wartość bonu towarowego oraz zapomogi okolicznościowej ustala się w zależności od wysokości dochodu na członka rodziny osoby uprawnionej zgodnie z zasadami określonymi w Tabeli stanowiącej załącznik nr 4 do Regulaminu.
4. Dofinansowanie do wycieczek ustala się w zależności od wysokości dochodu na członka rodziny osoby uprawnionej zgodnie z zasadami określonymi w Tabeli stanowiącej załącznik nr 7 do Regulaminu.
5. Średni miesięczny dochód na osobę w rodzinie oblicza się na podstawie dochodów brutto osoby uprawnionej do pomocy socjalnej i wspólnie zamieszkających i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe członków jej rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok ubiegania się o świadczenie, na podstawie zeznania podatkowego PIT, podzielony przez 12 i Regulaminu).
6. Pracownik ubiegający się o świadczenie socjalne składa pisemny wniosek wraz z oświadczeniem o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby zamierzającej skorzystać w roku kalendarzowym z ulgowych świadczeń finansowanych z ZFŚS wg załącznika Nr 3 i 6 do Regulaminu.
7. W przypadku dofinansowania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 pracownik zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający udział dziecka w kolonii, obozie, zimowisku (skierowanie, zaświadczenie od organizatora lub dowód wpłaty) lub oświadczenie wg załącznika Nr 5 do Regulaminu.
8. Pracodawca ma prawo żądania dokumentów potwierdzających prawdziwość danych podanych w oświadczeniu uprawnionego, o którym mowa w ust. 6 i 7.
9. Osoba, która podała we wniosku nieprawdziwe dane, przedłożyła sfałszowany dowód poniesionego wydatku, wykorzystwała świadczenie na cele niezgodne z jego przeznaczeniem, zobowiązana jest do zwrotu świadczenia otrzymanego od Pracodawcy.
10. Pomoc bezzwrotna o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 przyznawana jest w związku z trudną sytuacją rodzinną, osobistą i materialną osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu, w związku z indywidualnymi zdarzeniami losowymi, klęskami żywiołowymi i długotrwałą chorobą lub śmiercią najbliższego członka rodziny uprawnionego na podstawie § 2 Regulaminu do korzystania z pomocy socjalnej.
11. Warunkiem uzyskania pomocy, wymienionej w ust. 10 jest przedstawienie przez osobę ubiegającą się o taką pomoc, wiarygodnego dokumentu potwierdzającego tę sytuację, tj.:
  - 1) w przypadku długotrwałej choroby – zaświadczenie lekarza o długotrwałej (przewlekłej) chorobie,
  - 2) w przypadku śmierci członka rodziny – kserokopia odpisu skróconego aktu zgonu,
  - 3) w przypadku indywidualnych zdarzeń losowych (kradzież, pożar, zalanie, wypadek) – odpowiednie dokumenty (zaświadczenie odpowiedniego organu, oświadczenie ewentualnego świadka, kopia protokołu itp.).”
3. Załącznik Nr 1 do Regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Załącznik Nr 2 do Regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. Załącznik Nr 3 do Regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
6. Załącznik Nr 4 do Regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
7. Wprowadza się załącznik Nr 6 do Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży w brzmieniu określonym w załączniku Nr 5 do niniejszego zarządzenia.
8. Wprowadza się załącznik Nr 7 do Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży w brzmieniu określonym w załączniku Nr 6 do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
  
Mirosław Juraszek

**Tabela dopłat  
do wczasów zorganizowanych, indywidualnych lub wczasów  
profilaktyczno-leczniczych obowiązująca w Starostwie  
Powiatowym w Chodzieży**

<b>Średni dochód brutto na osobę w rodzinie wg oświadczenia</b>	<b>Dopłata za 1 dzień wypoczynku stanowiąca odpowiedni % minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu 1 stycznia danego roku</b>
<b>do 1 000 zł (1 300 zł)</b>	5 %
<b>powyżej 1 000 zł (1 300 zł) 2 000 zł (2 600 zł)</b>	4 %
<b>powyżej 2 000 zł ( 2 600 zł)</b>	3 %
W przypadku osób samotnych lub gdy członkiem rodziny (uprawnionym do pomocy socjalnej) jest osoba z orzeczeniem znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, próg dochodowy dla tej rodziny (osoby) ulega odpowiednio podwyższeniu o 30 % (jak w nawiasach) przy niezmiennym % wskaźniku dopłaty.	* Podana wysokość dopłaty przyznawana jest na całą rodzinę, w jednej kwocie, a wysokość kwoty dopłaty zależy tylko od wysokości dochodu, a nie ilości osób uprawnionych. * Przy wyliczeniu dopłaty za jeden dzień otrzymaną kwotę zaokrągla się do 1 zł, a kwotę łącznej dopłaty do 10 zł

Dopłata przysługuje w przypadku korzystania przez osobę uprawnioną z urlopu wypoczynkowego przez co najmniej 14 dni kalendarzowych.

**Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 53/08  
Starosty Chodzieskiego z dnia 4 listopada 2008 r.**

**Załącznik Nr 2 do Regulaminu  
gospodarowania środkami zakładowego  
funduszu świadczeń socjalnych  
w Starostwie Powiatowym w Chodzieży**

**Tabela dopłat  
do kolonii wypoczynkowych i zdrowotnych, obozów i zimowisk  
obowiązująca w Starostwie Powiatowym w Chodzieży**

<b>Średni dochód brutto na osobę w rodzinie wg oświadczenia</b>	<b>Kwota dofinansowania</b>
<b>do 1 000 zł (1 300 zł)</b>	<b>do 700,00 zł</b>
<b>powyżej 1 000 zł (1 300 zł) 2 000 zł (2 600 zł)</b>	<b>do 500,00 zł</b>
<b>powyżej 2 000 zł ( 2 600 zł)</b>	<b>do 400,00 zł</b>
W przypadku osób samotnych lub gdy członkiem rodziny (uprawnionym do pomocy socjalnej) jest osoba z orzeczeniem znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, próg dochodowy dla tej rodziny (osoby) ulega odpowiednio podwyższeniu o 30 % (jak w nawiasach) przy niezmienionym % wskaźniku dopłaty.	

.....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(adres zamieszkania)  
.....  
(miejsce pracy)  
.....  
(stanowisko lub nr emerytury-renty  
w przypadku emerytów i rencistów)  
.....  
(inne dane np. stopień niepełnosprawności)

**Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 53/08  
Starosty Chodzieskiego z dnia 4 listopada 2008 r.**

**Załącznik Nr 3 do Regulaminu**

gospodarowania środkami zakładowego  
funduszu świadczeń socjalnych  
w Starostwie Powiatowym w Chodzieży

## **Oświadczenie**

**o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby zamierzającej skorzystać w roku kalendarzowym z ulgowych świadczeń finansowanych z ZFŚS**

Informuję, że w skład mojej rodziny oprócz mnie wchodzi następujące osoby, uprawnione zgodnie z regulaminem korzystania z ZFŚS/jestem osobą samotną.<sup>1</sup>

1. ....  
(imię i nazwisko – stopień pokrewieństwa-miejsce pracy lub nazwa szkoły – data urodzenia –  
inne informacje np. orzeczenie o niepełnosprawności)
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Średni miesięczny dochód brutto<sup>2</sup> mój (poz.1) i osób wym. w poz. 2 – 5 w całym roku  
..... wynosił:

1. ....  
(imię i nazwisko, wysokość dochodu i źródło tego dochodu np. umowa o pracę, zlecenie,  
dzieło, emerytura-renta, zasiłek dla bezrobotnych, działalność gospodarcza itp.)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Oznacza łączny przychód roczny (za rok poprzedzający rok, w którym składana jest informacja) pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, każdego członka rodziny prowadzącego wspólnie gospodarstwo domowe i uprawnionego, zgodnie z § 2 Regulaminu, do korzystania z pomocy funduszu, na podstawie zeznania podatkowego PIT i podzielony przez 12. W przypadku dochodu, uzyskiwanego z gospodarstwa rolnego, podobnie jak przy świadczeniach rodzinnych przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.).

2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Łączna suma średnich dochodów wynosi (suma średnich z poz. 1 – 5): .....zł

Liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym uwzględniania przy wyliczeniu .....

Średni dochód miesięczny przypadający na osobę wynosi (suma średnich dochodów):.....zł

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadoma(y) odpowiedzialności przewidzianej w § 4 ust. 8 Regulaminu.

.....  
(data i podpis składającego oświadczenie)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(miejsce pracy)

.....  
(stanowisko lub nr emerytury-renty  
w przypadku emerytów i rencistów)

.....  
(inne dane np. stopień niepełnosprawności)

**Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 53/08  
Starosty Chodzieskiego z dnia 4 listopada 2008 r.**

**Załącznik Nr 6 do Regulaminu**

gospodarowania środkami zakładowego  
funduszu świadczeń socjalnych  
w Starostwie Powiatowym w Chodzieży

## **WNIOSEK**

### **o przyznanie świadczenia socjalnego z dofinansowaniem z ZFŚS**

Proszę o przyznanie dla mnie i uprawnionych członków mojej rodziny zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Starostwa Powiatowego w Chodzieży

.....  
(wymienić rodzaj świadczenia )

Informuję, że w skład mojej rodziny oprócz mnie wchodzi następujące osoby, uprawnione zgodnie z regulaminem do pomocy z ZFŚS:

1. ....  
(imię i nazwisko – stopień pokrewieństwa-miejsce pracy lub nazwa szkoły – data urodzenia –  
inne informacje np. orzeczenie o niepełnosprawności)

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Do wniosku załączam niezbędne do uzyskania świadczenia dokumenty:

1. Oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby zamierzającej skorzystać w roku kalendarzowym z ulgowych świadczeń finansowanych z ZFŚS zgodnie z załącznikiem Nr 3 do regulaminu.
2. Inne dokumenty, które zgodnie z zapisami Regulaminu są niezbędne do uzyskania świadczenia z Funduszu .....



**Informacja pracodawcy o korzystaniu z pomocy Zakładowego Funduszu Świadczeń  
Socjalnych – na co i w jakiej kwocie**

.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis pracownika Wydziału Organizacyjnego)

**\*OPINIA KOMISJI SOCJALNEJ**

.....  
.....  
.....

Data i popisy Komisji:

**DECYZJA PRACODAWCY**

Przyznano: .....  
(wymienić świadczenie i wysokość dopłaty)

.....

słownie: .....

Nie przyznano: .....  
(podać powód)

.....  
.....

.....  
(data i podpis głównego księgowego)

.....  
(data i podpis pracodawcy)

**Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 53/08  
Starosty Chodzieskiego z dnia 4 listopada 2008 r.**

**Załącznik Nr 4 do Regulaminu  
gospodarowania środkami zakładowego  
funduszu świadczeń socjalnych  
w Starostwie Powiatowym w Chodzieży**

**Tabela określająca wysokość bonu towarowego lub zapomogi  
okolicznościowej dla pracownika**

<b>Średni dochód brutto na osobę w rodzinie wg oświadczenia</b>	<b>Wartość bonu towarowego lub zapomogi okolicznościowej</b>
<b>do 1 000 zł (1 300 zł)</b>	100 %
<b>powyżej 1 000 zł (1 300 zł) 2 000 zł (2 600 zł)</b>	90 %
<b>powyżej 2 000 zł ( 2 600 zł)</b>	80 %
W przypadku osób samotnych lub gdy członkiem rodziny (uprawnionym do pomocy socjalnej) jest osoba z orzeczeniem znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, próg dochodowy dla tej rodziny (osoby) ulega odpowiednio podwyższeniu o 30 % (jak w nawiasach) przy niezmiennym % wskaźniku dopłaty.	* Wyliczoną kwotę zaokrągla się do 10 złotych.

**Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 53/08  
Starosty Chodzieskiego z dnia 4 listopada 2008 r.**

**Załącznik Nr 7 do Regulaminu  
gospodarowania środkami zakładowego  
funduszu świadczeń socjalnych  
w Starostwie Powiatowym w Chodzieży**

**Tabela dopłat do wycieczek obowiązująca w Starostwie  
Powiatowym w Chodzieży**

<b>Średni dochód brutto na osobę w rodzinie wg oświadczenia</b>	<b>Procentowy wskaźnik dopłaty do wycieczki organizowanej przez Starostwo</b>
<b>do 1 000 zł (1 300 zł)</b>	90 %
<b>powyżej 1 000 zł (1 300 zł) 2 000 zł (2 600 zł)</b>	80 %
<b>powyżej 2 000 zł ( 2 600 zł)</b>	70 %
W przypadku osób samotnych lub gdy członkiem rodziny (uprawnionym do pomocy socjalnej) jest osoba z orzeczeniem znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, próg dochodowy dla tej rodziny (osoby) ulega odpowiednio podwyższeniu o 30 % (jak w nawiasach) przy niezmiennym % wskaźniku dopłaty.	* Wyliczoną łączną dopłatę zaokrągla się do pełnych złotych