



KARTA OPISU SPRAWY KM-7
Starostwo Powiatowe w Chodzieży
ul. Wiosny Ludów 1, 64-800 Chodzieży
tel. 0 67 281 27 21
fax. 0 67 281 27 11
www.powiat-chodzieski.pl
e-mail: starostwo@pro.onet.pl

STAROSTWO POWIATOWE
CZYNNE OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU
OD GODZ 7.00 DO GODZ 15.00

SPRAWĘ PROWADZI:
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI
BUDYNEK „A” przy ul. W. LUDÓW 1 – NISKI PARTER POK. 08
TEL. (0-67)2812760,(0-67)2812761, (0-67)2812755
PRZYJMOWANIE INTERESANTÓW OD GODZ. 7.30 DO GODZ. 14.45

Wymiana dowodu rejestracyjnego z powodu zniszczenia, braku miejsca do aktualizacji lub uzyskanie wtórnika dowodu rejestracyjnego po utracie oryginału

I . Podstawa prawna wykonywania usługi:

- 1.Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017r. poz.128 z późn. zm.),
- 2.Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r – w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2016r. poz.1038),
- 3.Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016r – w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic /tablicy/ rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2016r. poz.689),
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015r. – w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2015r. poz. 681 – z późn. zm.),
5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016r. Poz. 1827),
6. Ustawa z dnia z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego(Dz. U. z 2016r. Poz. 23 – z późn. zm.)

II . Wymagane dokumenty:

1. Wniosek (załącznik poniżej),
2. Oryginał karty pojazdu jeżeli była wydana(dotyczy pojazdów samochodowych),
3. Oryginał wyciągu z rejestru badań technicznych pojazdów, określającego termin następnego badania technicznego (jeżeli organ rejestrujący nie posiada takiej informacji w aktach pojazdu) lub zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu
4. Stosowne oświadczenie właściciela pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań – w przypadku utraty oryginału,
5. Pisemne pełnomocnictwo w przypadku pojazdu innej osoby.

Do wglądu:

- 1.Dowód osobisty (dotyczy osób fizycznych)

III .MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Starostwo Powiatowe w Chodzieży
64-800 Chodzież ul. Wiosny Ludów 1
Wydział Komunikacji (pokój 08)

IV. OPŁATY :

Opłata komunikacyjna i ewidencyjna w kasie BS na terenie Starostwa lub w dowolnym banku albo przelewem na konto:

Nazwa odbiorcy: Powiat Chodzieski Starostwo Powiatowe w Chodzieży

Nr konta: 11894500020026200420000020,

W wysokości:

Opłata kom. 54,00zł, opłata ewid. 0,50zł (DR) –wymiana bez wydania pozwolenia czasowego,

Opłata kom. 72,50zł, opłata ewid. 1,00zł (PC,DR) – wymiana z wydaniem pozwolenia czasowego,

Opłata skarbową w kasie BS na terenie Starostwa lub w kasie Urzędu Miasta Chodzież lub dowolnym banku albo przelewem na konto:

nazwa odbiorcy: Urząd Miasta Chodzież

nr konta : 97109013170000000031011932,

w wysokości:

17,00zł – za pełnomocnictwo

V. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Uzyskanie decyzji administracyjnej.

VI. ODBIÓR INFORMACJI:

Osobiście lub przez pełnomocnika.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie trudnej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Starosty Chodzieskiego.

IX. UWAGI I DODTKOWE INFORMACJE:

Na okres do wydania dowodu rejestracyjnego, nie dłuższy niż 30 dni, organ rejestrujący, na wniosek właściciela pojazdu, wydaje pozwolenie czasowe.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Komunikacji.