



KARTA OPISU SPRAWY
Starostwo Powiatowe w Chodzieży
ul. Wiosny Ludów 1, 64-800 Chodzież
tel. 0 67 281 27 21
fax. 0 67 281 27 11
www.powiat-chodzieski.pl
e-mail: starostwo@pro.onet.pl

STAROSTWO POWIATOWE
CZYNNE OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU
OD GODZ 7.00 DO GODZ 15.00

SPRAWĘ PROWADZI:
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI
BUDYNEK „A” przy ul. WIOSNY LUDÓW 1 – NISKI PARTER POK. 04
TEL. 67 2812762
e-mail: prawajazdy@powiat-chodzieski.pl
PRZYJMOWANIE INTERESANTÓW OD GODZ. 7.30 DO GODZ. 14.45

Wydanie wtórnika prawa jazdy

I . Podstawa prawna wykonywania usługi:

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami wraz z przepisami wykonawczymi.

II . Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie prawa jazdy,
2. Kserokopia posiadanego prawa jazdy lub oświadczenie o utracie dokumentu,
3. Kolorowa fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny - w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej; dopuszcza się załączenie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych,
4. W przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa,
5. Orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami (jeżeli upłynął ich termin ważności)

Do wglądu:

1. Dowód osobisty lub paszport, a w przypadku obcokrajowca - paszport z aktualną wizą albo karta pobytu.
2. Oryginał prawa jazdy.

Do odbioru prawa jazdy należy przedstawić:

1. Oryginał dowodu osobistego lub paszportu lub paszportu z aktualną wizą albo karta pobytu,
2. Oryginał prawa jazdy do zwrotu,
3. W przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.

III .MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Starostwo Powiatowe w Chodzieży
64-800 Chodzież ul. Wiosny Ludów 1
Wydział Komunikacji (pokój 04)

IV. OPŁATY :

- **Opłata komunikacyjna** w kasie BS na terenie Starostwa lub w dowolnym banku albo przelewem na konto:

Nazwa odbiorcy: Powiat Chodzieski Starostwo Powiatowe w Chodzieży

Nr konta: 11 8945 0002 0026 2004 2000 0020,

- kartą płatniczą na stanowisku

w wysokości: 100,00 zł

- **Opłata skarbową** w kasie BS na terenie Starostwa lub dowolnym banku albo przelewem na konto:

nazwa odbiorcy: Urząd Miasta Chodzież

nr konta : 97 1090 1317 0000 0000 3101 1932,

- kartą płatniczą na stanowisku

w wysokości: 17,00 zł – za pełnomocnictwo

Składając pełnomocnictwo należy dołączyć do niego dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł, od każdego pełnomocnictwa.

Z opłaty skarbowej zwolnione jest pełnomocnictwo udzielone: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu lub jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy o opłacie skarbowej.

Opłatę skarbową w wysokości 17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, należy uiścić na konto organu podatkowego właściwego ze względu na miejsce złożenia dokumentu.

V. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie wtórnika prawa jazdy.

VI. ODBIÓR INFORMACJI:

Osobiście lub przez pełnomocnika, albo pocztą.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

W ciągu 14 dni od daty skompletowania przez urząd dokumentów kierowcy.

VII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile za pośrednictwem Starosty Chodzieskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

IX. UWAGI I DODATKOWE INFORMACJE:

Osoba posiadająca prawo jazdy lub pozwolenie na kierowanie tramwajem jest obowiązana

zawiadomić starostę o utracie tego dokumentu,jego zniszczeniu w stopniu powodującym nieczytelność,a także o zmianie stanu faktycznego wymagającego zmiany danych w nim zawartych w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tego zdarzenia.

Osoba,która po odebraniu wtórnika,odzyska utracone prawo jazdy,jest zobowiązana zwrócić odnaleziony dokument do urzędu.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Komunikacji.